

2022 年内乡县市场发展服务中心部门预算公开

目 录

第一部分 内乡县市场发展服务中心概况

- 一、主要职责
- 二、机构设置及部门预算单位构成

第二部分 内乡县市场发展服务中心 2022 年度预算情况说

明

第三部分 名词解释

附件：内乡县市场发展服务中心 2022 年部门预算表

- 一、部门收支总体情况表
- 二、部门收入总体情况表
- 三、部门支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表
- 六、一般公共预算基本支出情况表
- 七、支出经济分类汇总表
- 八、一般公共预算“三公”经费支出情况表
- 九、政府性基金预算支出情况表
- 十、项目支出表
- 十一、部门（单位）整体支出绩效目标表
- 十二、部门预算项目绩效目标汇总表

第一部分

内乡县市场发展服务中心概况

一、内乡县市场发展服务中心主要职责：

- 1、 主要职能是为市场发展建设提供管理服务。
- 2、 市场体系建设规划 。
- 3、 新建市可行性报告进行论证 。
- 4、 市场物业的经营管理和设施维修、改造及资产管理 。
- 5、 市场资源开发与市场交易 。
- 6、 为市场经营者提供经营条件和信息、储运、生活等方面的有偿服务 。
- 7、 环境卫生消防安全，规范市场管理。

二、内乡县市场发展服务中心所属预算单位构成情况

内乡县市场发展服务中心部门预算包括：局机关本级预算和所属单位预算。

纳入本部门 2022 年度部门预算编制范围的单位共 1 个。

- 1、 市场发展服务中心机关本级。

第二部分

2022 年度部门预算情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

内乡县市场发展服务中心 2022 年收入总计 646.8 万元，支出总计 646.8 万元，与 2021 年预算相比，收入减少 18.9 万元，下降 2.84%；支出减少 18.9 万元，下降 2.84%。收支减少的主要原因：人员减少。

二、收入预算总体情况说明

内乡县市场发展服务中心 2022 年收入总计 646.8 万元，其中：一般公共预算收入 646.8 万元，政府性基金预算收入 0 万元，财政专户收入 0 万元。

三、支出预算总体情况说明

内乡县市场发展服务中心 2022 年支出总计 646.8 万元，其中：基本支出 646.8 万元，占总支出的 100%；项目支出 0 万元，占总支出的 0%。

四、财政拨款收入支出预算总体情况说明

内乡县市场发展服务中心 2022 年财政拨款收入 646.8 万元，支出 646.8 万元；与 2021 年预算相比，财政拨款收支预算各减少 18.9 万元，下降 2.84%。主要原因为：人员减少。

五、一般公共预算支出预算情况说明

我部门 2022 年一般公共预算支出年初预算 646.8 万元。主要用于以下方面：基本支出 646.8 万元，占 100%。

六、一般公共预算基本支出情况说明

内乡县市场发展服务中心 2022 年一般公共预算支出年初预算为 646.8 万元，其中：人员经费支出 614.3 万元，占 94.98%；公用经费 32.5 万元，占 5.02 %。

七、“三公”经费支出情况说明

内乡县市场发展服务中心 2022 年一般公共预算安排的“三公”经费预算为 9 万元。2022 年“三公”经费支出预算数与上年持平。

具体支出情况如下：

（一）**因公出国（境）费** 0 万元，主要用于单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。预算数与上年持平。

（二）**公务接待费** 4 万元，主要用于按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出，预算数与上年持平。

（三）**公务用车购置及运行费** 5 万元，其中，公务用车购置费 0 万元；公务用车运行维护费 5 万元，主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。公务用车购置费预算数与上年持平，公务用车运行维护费预算数与上年持平。

八、政府性基金预算支出情况说明

内乡县市场发展服务中心 2022 年无使用政府性基金预算拨款安排的支出。

九、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2022 年我单位一般公共预算财政拨款的机关运行经费支出为 32.5 万元，主要用于保障机构正常运转及正常履职需要。

（二）政府采购支出情况

2022 年政府采购预算安排 0 万元。

（三）绩效目标设置情况

我单位 2022 年整体资金预算均按要求编制了绩效目标，从整体工作目标管理、投入管理指标、满意度等方面设置了绩效指标，综合反映整体绩效完成的数量、实效、质量，预期达到的社会效益、可持续影响以及服务对象满意度等情况。

（四）国有资产占用情况

2021 年末，内乡县市场发展服务中心所属单位共有车辆 2 辆，其中：一般公共用车 2 辆；一般执法执勤用车 0 辆，其他用车 0 辆，其他用车主要是机要通信用车 0 辆、应急用车 0 辆、离退休干部服务用车 0 辆；单价 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

（五）专项转移支付项目情况

我中心负责管理的专项转移支付项目共 0 项。

第三部分 名词解释

一、财政拨款收入：是指省级财政当年拨付的资金；包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

二、财政专户管理资金：是指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入，不包括教育收费。

四、事业单位经营收入：是指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入

五、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

六、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（即事业单位以前各年度收支相抵后，按规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

七、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费

两部分。

八、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

九、“三公”经费：是指纳入省级财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十、行政（事业）单位机构运转经费情况：是指为保障单位（包括行政单位和事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件：

内乡县市场发展服务中心 2022 年部门预算表

2022 年部门收支预算表

部门名称：内乡县市场发展服务中心

单位：万元

收入		支出	
项目	金额	项目	金额
一、一般公共预算	646.8	一、一般公共服务	646.8
其中：财政拨款	646.8	二、外交	
二、政府性基金预算拨款收入		三、国防	
三、国有资本经营预算拨款收入		四、公共安全	
四、财政专户管理资金收入		五、教育	
五、事业收入		六、科学技术	
六、事业单位经营收入		七、文化旅游体育与传媒	
七、上级补助收入		八、社会保障和就业	
八、附属单位上缴收入		九、社会保险基金支出	
九、其他收入		十、卫生健康	
		十一、节能环保	
		十二、城乡社区事务	
		十三、农林水事务	
		十四、交通运输	
		十五、资源勘探信息等	
		十六、商业服务业等	
		十七、金融支出	
		十九、援助其他地区支出	
		二十、自然资源海洋气象等支出	
		二十一、住房保障支出	
		二十二、粮油物资储备支出	
		二十三、国有资本经营预算	
		二十四、灾害防治及应急管理	
		二十七、预备费	
		二十九、其他支出	
		三十、转移性支出	
		三十一、债务还本支出	
		三十二、债务付息支出	
		三十三、债务发行费用支出	
		三十四、抗疫特别国债安排的支出	
本 年 收 入 合 计	646.8	本 年 支 出 合 计	646.8
上年结转结余		年终结转结余	
收 入 总 计	646.8	支 出 总 计	646.8

2022 年部门收入预算表

部门名称：内乡县市场发展服务中心

单位：万元

部门(单位) 代码	部门（单位）名称	总计	本年收入											上年结转结余					
			合计	一般公共预算		政府 性基 金	国有 资本 经营 预算	财政 专户 管理 资金 收入	事业 收入	事业 单位 经营 收入	上级 补助 收入	附属 单位 上缴 收入	其他 收入	合计	一般 公共 预算	政府 性基 金	国有 资本 经营 预算	财政 专户 管理 资金	单位 资金
				小计	其中： 财政拨 款														
	合计	646.8	646.8	646.8	646.8														
127	内乡县市场发展服 务中心	646.8	646.8	646.8	646.8														
127001	内乡县市场发展服 务中心	646.8	646.8	646.8	646.8														

2022 年部门支出预算表

部门名称：内乡县市场发展服务中心

单位：万元

科目编码			单位 代码	单位（科目名称）	合计	基本支出					项目支出		
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
类	款	项					工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出	资本性支出			
				合计	646.8	646.8	590.1	24.2	32.5				
			127	内乡县市场发展服务中心	646.8	646.8	590.1	24.2	32.5				
201	99			其他一般公共服务支出	646.8		590.1	24.2	32.5				

2022 年财政拨款收支总体情况表

部门名称：内乡县市场发展服务中心 单位：万元

收入		支出					
项 目	金 额	项 目	合计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算
				小计	其中：财政拨款		
一、本年收入	646.8	一、本年支出	646.8	646.8	646.8		
（一）一般公共预算拨款	646.8	（一）一般公共服务支出	646.8	646.8	646.8		
其中：财政拨款	646.8	（二）外交支出					
（二）政府性基金预算拨款		（三）国防支出（					
（三）国有资本经营预算拨款		（四）公共安全支出					
二、上年结转		（五）教育支出					
（一）一般公共预算拨款		（六）科学技术支出					
（二）政府性基金预算拨款		（七）文化体育旅游与传媒支出					
（三）国有资本经营预算拨款		（八）社会保障和就业支出					
		（九）医疗卫生与计划生育支出					
		（十）卫生健康支出					
		（十一）节能环保支出					
		（十二）城乡社区事务支出					
		（十三）农林水事务支出					
		（十四）交通运输支出					
		（十五）资源勘探信息等支出					
		（十六）商业服务业等支出					
		（十七）金融支出					
		（十九）援助其他地区支出					
		（二十）自然资源海洋气象等支出					
		（二十一）住房保障支出					
		（二十二）粮油物资储备支出					
		（二十三）国有资本经营预算					

		(二十四) 灾害防治及应急管理					
		(二十七) 预备费					
		(二十九) 其他支出					
		(三十) 转移性支出					
		(三十一) 债务还本支出					
		(三十二) 债务付息支出					
		(三十三) 债务发行费用支出					
		(三十四) 抗疫特别国债安排的支出					
		二、年终结转结余					
收入合计：	646.8	支出合计	646.8	646.8	646.8		

2022 年一般公共预算支出预算表

部门名称： 内乡县市场发展服务中心

单位：万元

科目编码			单位 代码	单位（科目名称）	合计	基本支出					项目支出		
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
类	款	项					工资福利支 出	对个人和家 庭的补助	商品和服务 支出	资本性支出			
				合计	646.8	646.8	590.1	24.2	32.5				
			127	内乡县市场发展服务中心	646.8	646.8	590.1	24.2	32.5				
201	99			其他一般公共服务支出	646.8	646.8	590.1	24.2	32.5				

备注：本表仅含当年财政拨款安排的支出

一般公共预算基本支出表

部门名称：内乡县市场发展服务中心 单位：万元

部门预算支出经济分类科目		政府预算支出经济分类科目编码		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计				646.8	614.4	32.5
30113	住房公积金	50501	工资福利支出	42.7	42.7	
30109	职业年金缴费	50501	工资福利支出	28.8	28.8	
30302	退休费	50905	离退休费	21.6	21.6	
30107	绩效工资	50501	工资福利支出	22.8	22.8	
30305	生活补助	50901	社会福利和救助	2.6	2.6	
30102	津贴补贴	50501	工资福利支出	40.8	40.8	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50501	工资福利支出	56.9	56.9	
30101	基本工资	50501	工资福利支出	332.9	332.9	
30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	29.8	29.8	
30112	其他社会保障缴费	50501	工资福利支出	4.3	4.3	
30103	奖金	50501	工资福利支出	31.1	31.1	
30231	公务用车运行维护费	50502	商品和服务支出	5.0		5.0
30228	工会经费	50502	商品和服务支出	4.0		4.0
30229	福利费	50502	商品和服务支出	8.3		8.3
30299	其他商品和服务支出	50502	商品和服务支出	10.9		10.9
30217	公务接待费	50502	商品和服务支出	4.0		4.0
30207	邮电费	50502	商品和服务支出	0.2		0.2

2022 年支出经济分类汇总表

部门名称：内乡县市场发展服务中心

单位：万元

部门预算经济分类			政府预算经济分类			总计	一般公共预算		政府 性基 金	国有 资本 经营 预算	上年 结转 结余	财政 专户 管理 资金 收入	事业 收入	上级 补助 收入	附属 单位 上缴 收入	事业 单位 经营 收入	其他收入
类	款	科目名称	类	款	科目名称		小计	其中：财 政拨款									
		合计				646.8	646.8	646.8									
127		内乡县市场发展 服务中心				646.8	646.8	646.8									
301	13	住房公积金	505	01	工资福利支出	42.7	42.7	42.7									
301	09	职业年金缴费	505	01	工资福利支出	28.8	28.8	28.8									
303	02	退休费	509	05	离退休费	21.6	21.6	21.6									
301	07	绩效工资	505	01	工资福利支出	22.8	22.8	22.8									
303	05	生活补助	509	01	社会福利和救助	2.6	2.6	2.6									
301	02	津贴补贴	505	01	工资福利支出	40.8	40.8	40.8									
301	08	机关事业单位基 本养老保险缴费	505	01	工资福利支出	56.9	56.9	56.9									
301	01	基本工资	505	01	工资福利支出	332.9	332.9	332.9									
301	10	职工基本医疗保 险缴费	505	01	工资福利支出	29.8	29.8	29.8									
301	12	其他社会保障缴 费	505	01	工资福利支出	4.3	4.3	4.3									
301	03	奖金	505	01	工资福利支出	31.1	31.1	31.1									
302	31	公务用车运行维 护费	505	02	商品和服务支出	5.0	5.0	5.0									

302	28	工会经费	505	02	商品和服务支出	4.0	4.0	4.0									
302	29	福利费	505	02	商品和服务支出	8.3	8.3	8.3									
302	99	其他商品和服务支出	505	02	商品和服务支出	10.9	10.9	10.9									
302	17	公务接待费	505	02	商品和服务支出	4.0	4.0	4.0									
302	07	邮电费	505	02	商品和服务支出	0.2	0.2	0.2									

2022 年一般公共预算“三公”经费预算表

部门名称:

内乡县市场发展服务中心

单位: 万元

“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
9.0	0	5.0		5.0	4.0

注：按照党中央、国务院有关规定及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指用于履行公务的机动车辆，包括领导干部专车、一般公务用车和执法执勤用车。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

2022 年政府性基金支出预算表

部门名称：内乡县市场发展服务中心

单位：万元

科目编码			单位 代码	单位（科目名称）	合计	基本支出					项目支出		
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
							工资福利支 出	对个人和家 庭的补助	商品和服务 支出	资本性支出			
				合计	0								
				无	0								
				无	0								

备注：本表仅含当年财政拨款安排的支出

项目支出预算表

部门名称： 内乡县市场发展服务中心

单位：万元

类型	项目名称	项目单位	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户管理资金	单位资金
				一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
	无		0								
	无		0								
	无		0								

附件：

县级部门（单位）整体支出绩效目标申报表

（2022 年度）

部门（单位）名称		内乡县市场发展服务中心
年度履职目标	为了促进提升内乡整体形象，配合双创有关部门搞好全国文明城市、文明城市的创建工作，对所辖市场营造整洁卫生、文明有序、和谐美丽的经营环境，以及对设施维修、改造及资产管理；为市场经营者提供经营条件和信息、储运、生活等方面的有偿服务；做好消防安全，使市场发展更加文明有序。	
年度主要任务	任务名称	主要内容
	1、搞好各项管理	搞好所辖市场的经营管理和设施维修、改造及资产管理。
	2、做好市场服务	开发市场资源、搞好市场交易，促进市场繁荣；开展多种经营，为市场经营者提供经营条件和信息、储运、生活等方面的有偿服务。
	3、做好消防和环境卫生	搞好消防安全和环境卫生，为市场发展建设提供管理服务。
预算情况	部门预算总额（万元）	646.83
	1、资金来源：（1）财政资金	646.83
	（2）其他资金	0

	2、资金结构：（1）基本支出				646.83	
	（2）项目支出				0	
一级指标	二级指标	三级指标	指标值类型	指标值	度量单位	指标说明
投入管理 指标	工作目标管理	年度履职目标相关性	定性	相关		1. 年度履职目标是否符合国家、省委省政府战略部署和发展规划，与国家、省宏观政策、行业政策一致；2. 年度履职目标是否与部门职责、工作规划和重点工作相关；3. 确定的预算项目是否合理，是否与工作目标密切相关；4. 工作任务和项目预算安排是否合理。
		工作任务科学性	定性	科学		1. 工作任务是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门年度履职目标一致，是否能体现工作任务的产出和效果；2. 工作任务对应的预算项目是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门职责目标、工作任务目标一致，是否能体现预算项目的产出和效果。
		绩效指标合理性	定性	合理		1. 工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况；2. 工作任务化、预算项目绩效指标是否清晰、细可评价、可衡量；3. 工作任务、预算项目绩效指标的评价标准是否清晰、可衡量；4. 是否与部门年度的任务数或计划数相对应。
	预算和财务管理	预算编制完整性	定性	完整		1. 部门所有收入是否全部纳入部门预算；2. 部门支出预算是否统筹各类资金来源，全部纳入部门预算管理。
		专项资金细化率	≥	100	%	专项资金细化率=（已细化到具体市县和承担单位的资金数 / 部门参与分配资金总数）×100。
		预算执行率	≥	100	%	预算执行率=（预算完成数 / 预算数）×100%。预算完成数指部门实际执行的预算数；预算数指财政部门批复的本年度部门的（调整）预算数。

		预算调整率	$\leq$	5	%	预算调整率=（预算调整数一年初预算数）/ 年初预算数 $\times$ 100%。预算调整数：部门在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）
		结转结余变动率	$\leq$	3	%	结转结余率=结转结余总额 / 预算数 $\times$ 100%。结转结余总额是指部门本年度的结转结余资金之和。预算数是指财政部门批复的本年度部门的（调整）预算数。
		“三公经费”控制率	$\geq$	100	%	“三公经费”控制率=本年度“三公经费”实际支出数 / “三公经费”预算数 $\times$ 100%
		政府采购执行率	$\geq$	100	%	政府采购执行率=（实际政府采购金额 / 政府采购预算数） $\times$ 100%。政府采购预算：采购机关根据事业发展规划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。
		决算真实性	定性	真实		反映本部门决算工作情况。决算编制数据是否账表一致，即决算报表数据与会计账簿数据是否一致。
		资金使用合规性	定性	合规		部门（单位）是否按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，用以反映和考核部门（单位）预算资金的规范运行情况。 1. 是否符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定；2. 资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；3. 项目的重大开支是否经过评估论证；4. 是否符合部门预算批复的用途；5. 是否存在截留支出情况；6. 是否存在挤占支出情况；7. 是否存在挪用支出情况；8. 是否存在虚列支出情况。
		管理制度健全性	定性	健全		部门（单位）为加强预算管理，规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整，用以反映和考核部门（单位）预算管理制度为完成主要职责或促成事业发展的保障情况。1. 是否已制定或具有预算资金管理办法、内部管理制度、会计核算制度、会计岗位制度等管理制度；2. 相

						关管理制度是否得到有效执行。
		预算决算信息公开性	定性	公开		部门（单位）是否按照政府信息公开有关规定公开部门预算、执行、决算、监督、绩效等相关预决算信息，用以反映和考核部门（单位）预决算管理的公开透明情况。1. 是否按规定内容公开预决算信息；2. 是否按规定时限公开预决算信息。
		资产管理规范性	定性	规范		部门（单位）的资产配置、使用是否合规，处置是否规范，收入是否及时足额上缴，用以反映和考核部门（单位）资产管理的规范程度。1. 资产是否及时规范入账，资产报表数据与会计账簿数据是否相符，资产实物与财务账、资产账是否相符；2. 新增资产是否符合规定程序和规定标准，新增资产是否考虑闲置存量资产；3. 资产对外有偿使用（出租出借等）、对外投资、担保、资产处置等事项是否按规定报批；4. 资产收益是否及时足额上交财政。
	绩效管理	绩效监控完成率	=	100%	%	部门（单位）按要求实施绩效监控的项目数量占应实施绩效监控项目总数的比重。部门绩效监控完成率=已完成绩效监控项目数量 / 部门项目总数*100%
		绩效自评完成率	=	100%	%	部门单位按要求实施绩效自评的项目数量占应实施绩效自评项目总数的比重。部门绩效自评完成率=已完成评价项目数量 / 部门项目总数*100%
		部门绩效评价完成率	=	100	%	部门重点绩效评价项目评价完成情况。部门绩效评价完成率=已完成评价项目数量 / 部门重点绩效评价项目数*100%

		评价结果应用率	=	100	%	绩效监控、单位自评、部门绩效评价、财政重点绩效评价结果应用情况。 评价结果应用率=评价提出的意见建议采纳数 / 提出的意见建议总数*100%
产出指标	重点任务完成	各项管理工作任务完成率	≥	98	%	反映本部门负责的重点工作任务进展情况。分项具体列示本部门重点工作任务推进情况，相关情况应予以细化、量化表述。
		市场服务工作完成率	≥	98	%	
		消防和环境卫生工作完成率	≥	98	%	
	履职目标实现	对辖区内市场营造卫生，文明，和谐的经营环境目标实现率	≥	98	%	反映本部门制定的年度工作目标达成情况。分项具体列示本部门年度工作目标达成情况，相关情况应予以细化、量化表述。
		对于市场各项管理和服务目标实现率	≥	98	%	
		做好消防安全目标实现率	≥	100	%	
效益指标	履职效益	促进内乡形象提升	≥	95	%	反映部门履职对经济社会发展等所带来的直接或间接影响。可根据部门实际情况有选择的进行设置，并将三级指标细化为相应的个性化指标。
	满意度	服务对象满意度	≥	95	%	反映社会公众或服务对象在部门履职效果、解决民众关心的热点问题等方面的满意程度。可根据部门实际情况有选择的进行设置，并将三级指标细化为相应的个性化指标。